राजस्थान सरकार
समेकित बाल विकास सेवाएँ
(महिला एवं बाल विकास विभाग)

क्रमांकः प. 26( )( )आईईसी/आईसीडीएस/2016/79704-736 जयपुर, दिनांकः 15-6-2016

जिला कलेक्टर,
समस्त।

विषयः ऑगनबाडी केन्द्र पर शाला पूर्व शिक्षा लाभार्थियों (03–06 वर्ष) की पंजीयन वृद्धि हेतु "ऑगनबाडी चलो अभियान" 16–30 जून, 2016 व 01 जुलाई, 2016 को "प्रवेशोत्सव" कार्यक्रम आयोजित करने के संबंध में।

1. **"ऑगनबाडी चलो अभियान" एवं "प्रवेशोत्सव" आयोजित करने का उद्‌देश्य**

समेकित बाल विकास सेवा कार्यक्रम की सफलता के लिए ऑगनबाडी केन्द्रों पर स्कूल पूर्व शिक्षा को सुदृढ करना अति–आवश्यक है। अतः राज्य के समस्त ऑगनबाडी केन्द्रों पर 03–06 वर्ष आयु वर्ग के शाला पूर्व शिक्षा लाभार्थियों के पंजीयन में वृद्धि तथा जनसमुदाय को इस संबंध में जागरूक करने के उद्‌देश्य से राज्य के समस्त ऑगनबाडी केन्द्रों पर 16–30 जून, 2016 तक "ऑगनबाडी चलो अभियान" व 01 जुलाई, 2016 को "प्रवेशोत्सव" कार्यक्रम आयोजित किया जाना है।

2. **घर–घर संपर्क कर कार्यक्रम की जानकारी देना व पंजीयन करना**

"ऑगनबाडी चलो अभियान" के तहत ऑगनबाडी कार्यकर्ता, सहायिका एवं आशा–सहयोगिनी अपने केन्द्र के सेवा क्षेत्र में गृह सम्पर्क के दौरान वार्षिक परिवार सर्वे अनुसार जो बच्चे तीन वर्ष की आयु प्राप्त कर रहे हैं या जो 3–6 वर्ष आयु वर्ग में आते हैं, लेकिन शाला–पूर्व शिक्षा से वंचित हैं, ऐसे पात्र बच्चों का पंजीकरण करेंगी एवं उनके अभिभावकों को 1 जुलाई, 2016 को ऑगनबाडी केन्द्र पर आयोजित होने वाले प्रवेशोत्सव में बच्चों सहित उपस्थिति हेतु प्रेरित करेंगी।

3. **प्रवेशोत्सव समारोह का आयोजन**

- ऑगनबाडी कार्यकर्ता, सहायिका एवं सहयोगिनी दिनॉक 16 से 20 जून, 2016 तक किये गये गृह सम्पर्क के दौरान तैयार की गई सूची के अनुसार प्रवेशोत्सव कार्यक्रम के लिए तैयारी करेगी। इसके लिए केन्द्र को सुव्यवस्थित कर सजाया जाएगा।
- समारोह में क्षेत्रवासियों के साथ–साथ स्थानीय जन–प्रतिनिधि, जिला प्रशासन के अधिकारी/विभागीय अधिकारी/पर्यवेक्षक एवं बच्चों की उपस्थित अपेक्षित है।
- प्रवेशोत्सव कार्यक्रम का व्यय ISSNIP के 19 जिलों में "सामुदायिक आधारित गतिविधियां" मद से किया जाए। शेष जिलों में जनसहभागिता से अथवा ऑगनबाडी के फ्लैक्सी फण्ड (flexi fund) में उपलब्ध राशि से (अधिकतम् 250/– रूपये) किया जायेगा।

4. **जिला प्रशासन से अपेक्षा**

- उक्त कार्यक्रम के सफल संचालन हेतु जिला कलेक्टर की अध्यक्षता में एक बैठक आयोजित की जानी है, जिसमें मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिला परिषद्, अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिला परिषद्, उप खण्ड अधिकारी, ब्लॉक विकास अधिकारियों, बाल विकास परियोजना अधिकारियों, राजकीय एवं निजी विद्यालयों के प्रधानाचार्यो साथ क्षेत्र के प्रतिष्ठित स्वयंसेवी संस्थाओं के प्रतिनिधियों को आमंत्रित किया जाये तथा उनके माध्यम से इस कार्य में सहयोग के लिए प्रयास कराएें।

- बैठक में बाल विकास परियोजना अधिकारियों को कार्य योजना (micro plan) के साथ बुलवाया जाए तथा इसकी समीक्षा की जाए।
- कार्यक्रम के पर्यवेक्षण हेतु जिला प्रशासन द्वारा जिला कलेक्टर के प्रतिनिधि के रूप में उप खण्ड अधिकारी, ब्लॉक विकास अधिकारी एवं अन्य विभागों के अधिकारियों को नियुक्त किया जाए।
- जिला मुख्यालय पर जिला कलेक्टर या उनके प्रतिनिधि भी कम से कम एक ऑगनबाडी केन्द्र पर इस कार्यक्रम के दौरान उपस्थित रह कर उत्साहवर्धन करें।
- कार्यक्रम के आयोजन से पूर्व व्यापक प्रचार–प्रसार किया जाये तथा प्रेस–नोट जारी किया जाये।

5. "प्रवेशोत्सव" कार्यक्रम की कार्ययोजना एवं समय–सारणी परिशिष्ट–अ पर तथा रिपोर्टिंग फॉर्मेट परिशिष्ट–ब पर सलंग्न है। कार्यक्रम के उपरांत दिनॉक 5.7.2016 तक सभी उप निदेशक संलग्न परिशिष्ट–ब के प्रपत्र में अपने जिले की संकलित रिपोर्ट ई–मेल (maheshsharmagor@gmail.com) पर भिजवाना सुनिश्चित करेंगे।

संलग्नः उपरोक्तानुसार परिशिष्ट व प्रपत्र।

(डॉ0 समित शर्मा)
निदेशक,
समेकित बाल विकास सेवाऐ,
राजस्थान, जयपुर

क्रमॉकः प. 26( )( )आईईसी/आईसीडीएस/2016 / 79737-80144 जयपुर, दिनॉकः 15.6.2016

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतुः

1. विशिष्ट सहायक, माननीय मंत्री महोदया, महिला एवं बाल विकास विभाग।
2. निजी सचिव, शासन सचिव, महिला एवं बाल विकास विभाग।
3. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिषद्, समस्त।
4. उप निदेशक, महिला एवं बाल विकास विभाग, समस्त।
5. बाल विकास परियोजना अधिकारी, समेकित बाल विकास सेवाएँ, समस्त।
6. कम्प्यूटर प्रशाखा को वैब साईट पर अपलोड करने हेतु।
7. आदेश पत्रावली।

अतिरिक्त निदेशक(आई.सी.डी.एस.),
समेकित बाल विकास सेवाऐ,
राजस्थान, जयपुर

प्रवेशोत्सव कार्यक्रम की कार्ययोजना व समय– सारणी

<table>
<tr><th>दिनॉक</th><th colspan="3">कार्य योजना</th></tr>
<tr><td>16/6/2016</td><td colspan="3">सांयकाल 5.30 बजे निदेशक, आई.सी.डी.एस. द्वारा सभी जिलों के उप निदेशकों, बाल विकास परियोजना अधिकारियों एवं महिला पर्यवेक्षकों के साथ वीडियो कॉन्फ्रेस</td></tr>
<tr><td>17/6/2016 (प्रातः 10.00 बजे से 12.00 बजे)</td><td colspan="3">महिला पर्यवेक्षक द्वारा सेक्टर बैठक
• समस्त ऑगनबाडी कार्यकर्ता परिवार सर्वे रजिस्टर व शाला–पूर्व शिक्षा पंजिका साथ लेकर आएगी।
• महिला पर्यवेक्षक ऑगनबाडी कार्यकर्ताओं को "ऑगनबाडी चलो अभियान" व "प्रवेशोत्सव दिवस" की जानकारी प्रदान करेगी।
• ऑगनबाडी पर शाला पूर्व शिक्षा हेतु पंजीयन /प्रवेश के लिए पात्र बच्चों की सूची तैयार करने (line listing) हेतु आवश्यक निर्देश देगी।</td></tr>
<tr><td>12.00 बजे से 2.00 बजे तक</td><td colspan="3">• कार्यकर्ता परिवार सर्वे रजिस्टर के अनुसार जो बच्चे तीन वर्ष की आयु प्राप्त कर रहे हैं या 3–6 वर्ष तक के बच्चे जो शाला पूर्व शिक्षा से वंचित है, उनकी सूची दो प्रतियों में तैयार करेगी।
• एक सूची महिला पर्यवेक्षक को मॉनेटरिंग हेतु देगी।</td></tr>
<tr><td>18/6/2016 (शनिवार)</td><td colspan="3">महिला पर्यवेक्षक द्वारा <u>अतिरिक्त कार्यभार वाले</u> सेक्टर की बैठक लेकर उपरोक्तानुसार कार्यवाही की जायेगी।</td></tr>
<tr><td>20/6/2016 से 30/6/2016</td><td colspan="3">• कार्यक्रम का प्रचार–प्रसार करना/घर–घर संपर्क कर जानकारी देना।
• पात्र लाभार्थियों का नामांकन कर रजिस्टर में उनका नाम दर्ज करना।
• सेक्टर बैठक में तैयार सूची के अनुसार ऑगनबाडी कार्यकर्ता, सहायिका एवं आशा–सहयोगिनी द्वारा गृह सम्पर्क के दौरान अभिभावकों को बच्चों को ऑगनबाडी पर भेजने हेतु प्रेरित करना।
• 1 जुलाई, 2016 को आयोजित होने वाले प्रवेशोत्सव कार्यक्रम में बच्चों, अभिभावकों, लाभार्थियों, गणमान्य व्यक्तियों, जन प्रतिनिधियों व ऑगनबाडी स्तरीय निगरानी व समीक्षा समिति के सदस्य आदि को आमंत्रित करना।
• महिला पर्यवेक्षक, बाल विकास परियोजना अधिकारी एवं उप निदेशक द्वारा सेक्टर, ब्लॉक व जिला स्तर पर कार्यक्रम की मॉनेटरिंग करना।</td></tr>
<tr><td>27/6/16 (अपरान्ह 2.30 बजे से 6.00 बजे)</td><td colspan="3">वीडियो कॉन्फ्रेंस द्वारा "ऑगनबाडी चलो अभियान" के दौरान हुए नवीन पंजीयन एवं "प्रवेशोत्सव" कार्यक्रम की तैयारियों की निदेशक, आई.सी.डी.एस. द्वारा समीक्षा।</td></tr>
<tr><td>29 जून, 2016 से 1 जुलाई 2016</td><td colspan="3">निदेशालय में पदस्थापित अधिकारियों द्वारा उन्हें आवंटित जिलों में अभियान की समीक्षा करना एवं "प्रवेशोत्सव" कार्यक्रम में भाग लेना।</td></tr>
<tr><td rowspan="7">1.7. 2016</td><td colspan="3">प्रवेशोत्सव कार्यक्रम आयोजित करना।</td></tr>
<tr><td>प्रातः 9.00 बजे</td><td colspan="2">ऑगनबाडी स्तरीय निगरानी व समीक्षा समिति की बैठक</td></tr>
<tr><td>प्रातः 9.30 बजे</td><td>कार्यक्रम का शुभारम्भ</td><td>क्षेत्र के जन–प्रतिनिधि या गणमान्य व्यक्ति द्वारा दीप–प्रज्जवलन करना।</td></tr>
<tr><td>प्रातः 9.40 बजे</td><td>प्रवेशोत्सव कार्यक्रम</td><td>नए नामांकित व पुराने बच्चों का तिलक लगाकर एवं माला पहना कर स्वागत करना व सामूहिक प्रार्थना करवाना।</td></tr>
<tr><td>प्रातः 10.00 बजे</td><td>खिलौना – बैंक की स्थापना</td><td>शाला पूर्व शिक्षा हेतु स्थापित "खिलौना–बैंक" के लिए एकत्र किए हुए खिलौनों को बारी–बारी से भेंटकर्ताओं द्वारा बच्चों को ऑगनबाडी केन्द्र हेतु उपलब्ध कराना।</td></tr>
<tr><td>प्रातः 10.30 बजे</td><td>वृक्षारोपण कार्यक्रम</td><td>समारोह के अंत में जन–प्रतिनिधि, गणमान्य व्यक्ति एवं केन्द्र पर पंजीकृत बच्चों के द्वारा ऑगनबाडी केन्द्र अथवा निकटतम स्थान पर वृक्षारोपण करना।</td></tr>
<tr><td colspan="3">नोटः कार्यक्रम के फोटो जिला व्हाट्स एप ग्रुप पर भेजे जाएं।</td></tr>
</table>

परिशिष्ट–ब

"ऑगनबाडी चलो" व "प्रवेशोत्सव" कार्यक्रम
सूचना प्रपत्र (Reporting format)

जिले का नाम	परियोजना का नाम	महिला पर्यवेक्षक सेक्टर	सेक्टर में 15 जून, 2016 तक 03–06 आयु वर्ग के पंजीकृत बच्चों की सॅख्या	सेक्टर में 1 जुलाई 2016 को "ऑगनबाडी चलो" व प्रवेशोत्सव कार्यक्रम में 03–06 आयु वर्ग के नवीन पंजीकृत बच्चों की सॅख्या